



2019년 2학기 (계속장학생) 대학원생지원장학금 학생 신청(서류제출) 매뉴얼

「 대학원생지원장학금 」 계속 장학생 지원 (1)

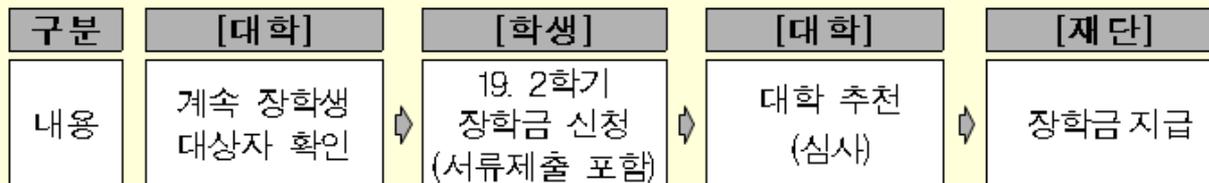
1 계속 장학생 장학금 신청 기간

장학금 신청 기간(서류 제출 포함) ~ ' 19. 8. 23(금)

- ♣ 장학금 신청 시 학생 본인 명의 공인인증서 필요
- ♣ 기간 내 서류 미제출 또는 신청 미완료 시 19년 2학기 장학금 지원 불가

대학원생지원장학금 계속 장학생은 소속 대학원으로부터 안내 받은 일정에 따라 해당 기간 내 장학금 신청 및 서류 제출을 완료하셔야 합니다.(장학금 신청기간 연장 불가)

2 계속 장학생 지원 절차



「 대학원생지원장학금 」 계속 장학생 지원 (2)

3 장학금 계속 지원 기준

- ▶ **[선발자격 유지]** 선발당시 보유한 ①저소득층 또는 ②미취업자 자격 유지
 - ① 저소득층 증빙자료('19.7.1 이후 본인명의로 발급된 서류 인정) 상 기초생활수급자 및 차상위계층 자격 보유
 - ② 4대보험 가입확인서('19.7.1 이후 발급분 인정) 상 4대보험 가입자 지원 불가
 - ※ 단, 주 6시간 이내 근무로 인한 4대보험 가입자는 별도 증빙서류 확인을 통해 미취업자로 인정
- ▶ **[직전학기 성적]** 백분위 92점 이상 또는 평점 4.0이상/4.5만점, 3.7이상/4.3만점
 - 백분위 점수 또는 평점 둘 중 하나의 성적기준 충족 시 지원
 - 성적 산출기준
 - 평점: 대학 학칙에 의거하여 소수점 둘째자리까지 표현(예: 4.01/4.5만점기준)
 - 백분위: 소수점 첫째자리 절사(예: 91.9인 경우 91로 산출(성적기준 미충족))
 - F학점 및 이수 후 포기과목 포함
- ▶ **[중복지원 여부]** BK21* 등 정부지원 인력양성형 사업 연구장학금* 수혜자는 대학원생지원장학금 선발대상에서 제외
 - * 근로성 장학금, 연구비, 생활비 지원 포함

「 대학원생지원장학금 」 계속 장학생 지원 (3)

4 학생 제출 서류

제출서류		제출형태(방법)	파일 형태
저소득층	국민기초생활 수급자증명서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민센터 방문 또는 온라인 발급(minwon.go.kr) 하여 온라인 제출 및 원본 대학 제출 ※ 「차상위 본인부담경감대상자 증명서」는 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 발급 가능 	pdf
	한부모가족 증명서		pdf
	장애인연금 수급자 확인서		pdf
	(경증)장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서		pdf
	자활근로자 확인서		pdf
	차상위 본인부담경감 대상자 증명서		pdf
	차상위 계층 확인서		pdf
미취업자	4대보험 가입내역 확인서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4대 사회보험 정보연계센터(www.4insure.or.kr) 접속 및 「4대보험 가입확인서」를 발급하여 온라인 제출 및 원본 대학 제출 ※ 4대보험 가입확인서 상 취업여부 확인 또는 동 서류 미제출 시 장학생 선발 제외 	pdf

「 대학원생지원장학금 」 신청(서류제출)

1 한국장학재단 홈페이지 접속

로그인

한국장학재단을 방문해주셔서 감사합니다.

로그인

아이디

비밀번호

• 아직 서비스 이용자 등록을 하지 않으셨나요? [서비스 이용자 등록 >](#) ①

• 아이디/패스워드를 잊어버리셨나요? [아이디 패스워드 찾기 >](#)

※ 주민등록번호 변경 신고 안내(1599-2000)

인증서 로그인

②

(1) 한국장학재단 홈페이지(URL : <http://www.kosaf.go.kr/>) 접속

(2) ① (미가입자) '서비스 이용자등록' 클릭 후 회원가입

② (가입자) '공인인증서' 로그인

※ 장학금 신청 시 '본인 명의 공인인증서'가 필요합니다. 장학금 신청 전 사전 준비 바랍니다.

「 대학원생지원장학금 」 신청(서류제출)

2 대학원생지원장학금 '보고서 제출'

홈으로 | 로그인 | 서비스 이용자 등록 | 홈페이지 이용가이드 | ENGLISH

포항공과대학교 한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

QUICK MENU

① 장학금 > 국가 우수 장학금 > 대학원생지원장학금 > 소개

대학원생지원장학금

우수한 석·박사 과정생(인문사회, 예술 및 체육분야)의 학자금을 지원하여 등 분야 연구 인력 양성 및 기초 연구력 증진을 도모하기 위한 장학금

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

지원대상	지원금액	지원절차	제출서류	유의사항
				②

신청하기 >
신청현황 >
수혜내역 >
증명서 발급 >
선정결과 >
보고서제출 >
온라인 상담 >
공지사항 >

신청대상

○ 지원대상

- * 대한민국 국적을 소지한 사람 중 국내 일반대학원(한국학대학원 포함) 인문사회계열, 예술 및 체육계열^{주1)} 대학원생 중 저소득층^{주2)} 또는 미취업자^{주3)}
- 주1) '18년도 대학원별 학과계열 분류체계 기준으로 인문사회계열 또는 예술 및 체육계열 판단

(1) (화면 상단) ① 장학금 > ② 국가우수장학금 > ③ 대학원생지원장학금 > ④ 보고서제출

※ 마감시간 임박 시 홈페이지 접속과다로 인해 통신장애 발생 우려가 있으니 시간적 여유를 가지고 제출 완료하시기 바랍니다. (기간 연장 불가, 미 신청 완료 시 장학금 지원 불가)

I. 대학원생지원장학금 신청(서류제출)

3 대학원생지원장학금 '보고서 제출'

푸른동대 한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

장학금 국가 우수 장학금 대학원생지원장학금 보고서제출

보고서제출

○ 보고서제출

선택	장학상품	대상년도	제출가능시작일자	제출가능마감일자	보고서종류	상태여부
① <input checked="" type="radio"/>	대학원생지원장학금	2018년 2학기	2019-08-06	2019-08-23	4대보월증명서	수정가능

※상태여부의 상태 - 수정가능: 신청기간내, 종료: 신청기간이 아닐시.

내용 확인 > ②

- (1) 2019년 2학기 대학원생지원장학금 보고서 제출 선택 > ② '내용확인' 버튼 클릭
* 제출가능 일정(시작일자~마감일자) 확인

「 대학원생지원장학금 」 신청(서류제출)

4 대학원생지원장학금 '보고서 제출'

The screenshot shows the website interface for the Pukyong National University Graduate Student Support Scholarship. The top navigation bar includes links for Home, Log Out, My Page, User Guide, and English. The main menu contains categories like Scholarship, Loan, Talent Education, Donation, Student Life, Customer Center, Introduction, and Information. The breadcrumb trail indicates the current page is 'Report Submission' under 'Graduate Student Support Scholarship'. The page title is '보고서제출' (Report Submission). There are three sections: '4대보험증명서' (4 Insurance Proof), '신청정보' (Application Information), and '고객정보' (Customer Information). The '신청정보' section contains a table with columns for Scholarship Name, Report Type, and Application Year. The '고객정보' section contains a table with columns for Name, Degree, School, and Application Year.

장학상품	대학원생지원장학금	보고유형	4대보험증명서
------	-----------	------	---------

성명		신청년도	2019년
학위		학과	
학교			

(1) 보고서제출을 위한 '고객정보' 확인

「 대학원생지원장학금 」 신청(서류제출)

5 대학원생지원장학금 ‘보고서 제출’

홈으로 | 로그아웃 | 마이페이지 | 홈페이지 이용가이드 | ENGLISH

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

장학금 > 국가 우수 장학금 > 대학원생지원장학금 > 보고서제출 >

보고서제출

○ 보고서 파일등록

*4대보험 증명서 파일	<input type="text" value=""/> [미등록]	①	②
	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		<input type="button" value="파일 등록 >"/>
추가파일	<input type="text" value=""/> [미등록]		
	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		<input type="button" value="파일 등록 >"/>

*4대보험 증명서 파일은 반드시 등록하여야 합니다.

- [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 **파일 등록**을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, hwp, pdf, doc, docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

③

(2) 파일 등록

① ‘찾아보기’ 클릭 > 업로드 파일 (4대보험확인서 또는 저소득층 증빙서류) 선택 > ② ‘파일등록’ 클릭 > ③ ‘제출’ 버튼 클릭

※ (필수) 서류 업로드 후 파일명 우측 [파일등록 완료] 클릭하여 서류내용 식별 가능여부 확인

「 대학원생지원장학금 」 제출 서류 목록

6 (참고) 지원자격 별 제출서류

【 미취업자 증빙서류 】 「4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서」

※ 단, 시간강사에 한해 주 6시간 이내 근무로 인해 4대 사회보험에 가입된 경우
 추가 제출서류(해당 대학 직인날인된 시간강사확인서, 경력증명서, 위촉계약서 등)를 통해
 '19년 2학기('19.9.1.~'20.2.28.)의 주 6시간 이하(총 출강시간/27주) 강의시수 증빙 가능 시 미취업자 인정

⇒ 해당자는 '4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서'와 '추가제출서류(시간강사확인서류)' 모두 대학과 재단으로 제출
 (재단 제출 시 하나의 파일로 서류 2종을 병합하여 재단 홈페이지 업로드)

【 저소득층(기초생활수급자 및 차상위계층 자격) 증빙서류】

구분	자격명	증빙서류
기초생활수급자	기초생계급여수급자	국민기초생활수급자증명서(생계/의료) *보장시설수급자증명서포함
	기초의료급여수급자	
차상위계층	기초주거급여수급자	국민기초생활수급자증명서(주거/교육)
	기초교육급여수급자	
	한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서
	차상위장애연금대상자	장애인연금 수급자확인서
	차상위장애수당장애이동수당대상자	(경증)장애수당장애이동수당수급지확인서
	차상위자활대상자	자활근로자 확인서
	차상위본인부담경감대상자	차상위본인부담경감대상자증명서
	차상위 계층 대상자	차상위 계층 확인서



감사합니다.